

**Commission des Archives FVJC**  
**PV – Assemblée du 12.01.26 à Dailens**

*PV rédigé par Luciane Rigolet, Secrétaire*

Sujet	Délai	Resp.
<b>1. Appel</b>		
<b>Assemblée en présentiel – à Dailens</b> L'assemblée débute à 19h57. <b>Présents</b> : Arnaud, Luciane, Antonin, Aurélie, Jérôme, Nicola, Marine, Margaux, Nadège, Esther <b>Excusé et absent</b> :	INFO	TOUS
<b>2. Approbation dernier PV</b>		
Le précédent PV a été envoyé et accepté à l'unanimité.	INFO	TOUS
<b>3. Communication CC</b>		
-	INFO	Arnaud
<b>4. Tour des postes</b>		
<b>Informatique (Antonin) :</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>AtoM et informatique :</b>                              Une première formation à AtoM a été donnée à certains membres. Le parc informatique a été partiellement renouvelé et l'environnement est prêt pour l'utilisation d'AtoM. La migration est prévue mais reste en attente de l'informatique. AtoM peut être utilisé sur des ordinateurs privés.</li> <li>• <b>Numérisation et matériel</b>                              La numérisation n'est pas encore totalement opérationnelle en raison du manque de matériel informatique. Un scanner haute performance a été reçu et un scanner de livres est prêt, bien qu'il nécessite un écran d'ordinateur fonctionnel. Le serveur FVJC n'ayant pas encore été remanié, la numérisation se fera cette année sur le serveur propre des archives.</li> <li>• <b>Organisation et suivi :</b>                              Le gestionnaire des tâches est consultable sur les ordinateurs des archives et doit être complété régulièrement.</li> <li>• <b>Relations externes :</b>                              La responsable du fonds privé des ACV a visité le local des archives et a exprimé sa satisfaction quant au travail accompli. Le transfert des archives sensibles vers les ACV est plus complexe que prévu et ne pourra pas se réaliser dans l'immédiat. Il est proposé d'organiser une visite des ACV pour le BC afin de mieux comprendre le travail des archivistes.</li> <li>• <b>Suite et priorités :</b>                              Les priorités pour 2026 sont : réception du matériel informatique manquant, formation des nouveaux membres à AtoM, mise en place d'un workflow pour les journées de travail, avec priorité à l'inventaire avant la numérisation. Un calendrier des jours de travail sera établi en fonction des disponibilités récurrentes des membres.</li> <li>• <b>Demandes spécifiques :</b>                              Arnaud devra organiser la connexion Internet des ordinateurs des archives via câble, mettre en place une connexion VPN pour sécuriser les données et s'assurer qu'AtoM soit géré depuis la Maison de la Fédé.</li> <li>• <b>Projets à venir :</b>                              Le projet de Timeline est toujours en cours et sera soumis au CC pour évaluation des possibilités de développement.</li> </ul>	INFO	Antonin
<b>Journaux externes (Marine) :</b> Marine annonce son départ de la commission des Archives et son retrait en tant que caissière et de journaux externes.	INFO	Marine
<b>Caisse (Marine) :</b>		

Marine n'a pas encore reçu les débourres pour 2025 de Justin. Elle enverra les documents nécessaires avec le fichier 2024 et clôturera les comptes de 2025 avant de quitter son poste de Caissière, et remettra les comptes 2026 à Nicola.	<b>INFO</b>	Marine
<b>Reportage TV-Radio (Arnaud) :</b> Aucune mise à jour spécifique à signaler.	<b>INFO</b>	
<b>Liste FVJC (Luciane) :</b> Luciane, qui quitte la commission, n'a pas fait d'avancée sur ce poste. Ce poste et celui de Secrétaire seront donc à pourvoir prochainement.	<b>INFO</b>	Luciane
<b>Documents FVJC (Jérôme) :</b> Le poste de responsable des Documents FVJC ainsi que celui des Manifestations FVJC seront également à remettre, Jérôme quittant la commission.	<b>INFO</b>	Jérôme
<b>Manifestations FVJC (Jérôme)</b> Tous les gadgets ont été ramenés à Daillens. Le poste est à pourvoir.	<b>INFO</b>	Jérôme
<b>Communication (Nicola)</b> Nicola prendra le poste de Caissier, en remplacement de Marine Urdieux, un poste qu'il a déjà occupé lors du giron de Concise.	<b>INFO</b>	Nicola
<b>Photo + protection des données (Aurélie)</b> La lettre pour les manifestations de 2027 sera envoyée prochainement, après consultation avec le BC pour vérifier si des projets ont déjà été envisagés. Les démarches pour les manifestations de 2026 seront entreprises sous peu. Les photos de 2025 ont commencé à être enregistrées. Un disque dur contenant des milliers de fichiers, photos, et autres documents relatifs à la manifestation de Savigny 2019 a été récupéré. Il est souhaité que tout article concernant la Fédération soit désormais transmis à la commission des archives. Le cahier des charges pour le premier Comité de Communication doit être refait avant mars.	<b>INFO</b>	Arnaud
<b>Articles Journaux de la Fédé (Margaux)</b> La gestion des derniers articles a été réalisée avec succès. Margaux quitte également la commission, son poste est aussi à pourvoir.	<b>INFO</b>	Margaux
<b>Présidence Arnaud</b> La réunion débute par les vœux de bonne année 2026 et les remerciements pour le travail accompli en 2025. Nadège et Esther ont manifesté un intérêt pour intégrer la commission, bien qu'Esther souhaite prendre un peu plus de temps avant de se décider. Margaux, Marine, Luciane et Jérôme quittent la commission. Margaux laisse son poste de responsable des articles des journaux de la Fédération, Marine celui de Caissière et des journaux externes, Luciane son rôle de Secrétaire, et Jérôme ses responsabilités en tant que responsable des Documents FVJC et des Manifestations FVJC. Arnaud remercie chaleureusement chacun pour son travail et son implication au sein de la commission.	<b>INFO</b>	Arnaud
<b>5. Projets de la commission</b>		
Antonin, Aurélie, Nicola et Arnaud continueront dans la commission des Archives. Arnaud cessera son rôle de Président en janvier 2027 et la présidence sera reprise par Aurélie, avec une passation conjointe.  Nadège et Esther restent intéressées pour rejoindre la commission, et une autre personne pourrait être recrutée. Il s'agit de Fiona Correvon de Treytorrents, qui a participé au giron de Combremont-le-Moyen. Le poste de Caissier sera repris par Nicola, qui succédera à Marine Urdieux. Le poste de Secrétaire sera attribué ultérieurement. Nadège et Esther, après avoir pris connaissance du fonctionnement de la commission, prendront une décision à ce sujet. En attendant, Aurélie se propose de prendre en charge la rédaction des procès-verbaux. Antonin poursuivra son rôle de Vice-Président des Archives. Un remaniement de tous les postes devra être fait.	<b>INFO</b>	TOUS
<b>Mise à jour des cahiers des charges :</b>		

<p>Les cahiers des charges de chaque commission et comité de giron, ainsi que ceux des archives, doivent être réactualisés pour 2026. Les membres quittant la commission doivent transmettre leurs cahiers des charges à Aurélie afin d'assurer une transition harmonieuse. Un remaniement complet des postes devra être effectué en raison des départs de Margaux, Marine, Luciane et Jérôme de la commission. Ce remaniement a pour objectif de garantir la cohérence de l'organisation. C'est pourquoi il est nécessaire de refondre les cahiers des charges, afin de mettre à jour les responsabilités de chacun et d'assurer une transition fluide.</p> <p><b>Organisation du local des Archives :</b> Un rangement supplémentaire derrière les armoires d'archives dans le local annexe sera effectué, ainsi qu'un bouteiller pour les bouteilles (vides) des manifestations.</p> <p>La commission des médias prévoit de remettre à jour les présentations des commissions, mais attend la complétion de la commission avant de procéder.</p>		
<b>6. Dives et propositions individuelles</b>		
Aucun point supplémentaire n'a été abordé.		
<b>7. Prochaines rencontres</b>		
<p>Des soirées et journées de rencontre seront organisées régulièrement, le mercredi soir et le samedi matin. Plusieurs dates ont été fixées pour des rencontres de travail et des moments récréatifs.</p> <p>La prochaine assemblée générale se tiendra le <b>lundi 23 février 2026</b>.</p>	<b>INFO</b>	Tous
L'assemblée est clôturée à <b>21h26</b> par Arnaud, qui remercie l'ensemble des participants pour leur présence et leur engagement. Il rappelle l'importance de travailler ensemble pour une transition fluide.		

Pour la Commission des Archives,

Luciane Rigolet, Secrétaire

Marine Urdieux, Caissière

Arnaud Baudraz, Président

Nicola Grosso, Membre (et futur Caissier)